



المملكة المغربية  
وزارة الأوقاف والشؤون الإسلامية  
الكتابة العامة  
مديرية التعليم العتيق ومحو الأمية بالمساجد  
قسم محو الأمية بالمساجد

برنامج محو الأمية بالمساجد وبواسطة التلفاز والإنترنت  
برنامج العمل السنوي للمنسق التربوي الإقليمي  
الدورة الأولى

2020 - 2019	الموسم الدراسي
	الاسم الكامل
	الصفة
	المندوبية

أسباب عدم الإنجاز	المهام غير المنجزة	المهام المنجزة	مؤشر التنفيذ وفق الكيفيات المطلوبة	تاريخ التنفيذ	المهام
			الخريطة المسجدية في الصيف النهائية	الأسبوع الأول من شهر شتنبر	المشاركة في إعداد الخريطة المسجدية المقترحة لاحتضان البرنامج بالإقليم
			توثيق حملة التعريف بالبرنامج	ابتداء من الاثنين 16 شتنبر	الإسهام في حملات الدعاية والإعلام والتعريف بالبرنامج في الإقليم
			التوقيع على لائحة الحضور	الأسبوع الرابع من أكتوبر	حضور الاجتماع الدوري الأول مع المنسق التربوي الجهوي
			إعداد تقرير نموذج رقم (01) بدليل التنسيق والاستشارة التربوية	خلال شهر أكتوبر خلال شهر دجنبر	عقد اجتماع تواصل تاهيلي مع المستشارين التربويين الإقليميين تحت إشرافه
			المشاركة في تنظيم الأنشطة	الأسبوعان الثاني والثالث من أكتوبر	الإسهام في تنظيم أنشطة خلال اليوم الوطني لمحو الأمية
			إعداد تقرير اللقاء التربوي نموذج رقم (01) بدليل التكوين التربوي	ما بين 01 و 20 أكتوبر (وفق برنامج تعده الوزارة وتزوده به)	الإسهام في تنظيم وتاطير اللقاء التربوي الأول لفائدة مؤطري البرنامج بالإقليم
			التوقيع على لائحة الحضور	الأول: خلال الأسبوع الثاني أو الثالث من شهر نونبر الثاني: خلال الأسبوع الثاني من شهر يناير	حضور الاجتماع التكويني الذي ينظمه المنسقون التربويون الجهويون أو الوطنيون
			إعداد تقرير يقيم فيه أداء المستشار التربوي الإقليمي	الأول: خلال الأسبوع الثالث من أكتوبر الثاني: الأسبوع الأخير من أكتوبر الثالث: الأسبوع الثاني من دجنبر	حضور الدرس التطبيقي الذي يقدمه بعض المستشارين التربويين تحت إشرافه

			إعداد تقرير حول مجريات أكتوبر (في مادة تعليمية)	الأول: الأسبوع الأخير من	تقديم الدرس التطبيقي لفائدة مجموعة دراسية أمام المستشارين التربويين الإقليميين وبعض مؤطري الدروس
			وخلصات حول تقديم الدرس	الثاني: الأسبوع الرابع من نونبر (في الوضعية المسألة الأسبوعية)	
			إعداد تقرير رقم (19) بدليل التنسيق والاستشارة	خلال شهري (أكتوبر - يناير)	القيام بزيارة تفقدية واحدة للمستشارين التربويين الإقليميين تحت إشرافه من الذين يؤطرون الدروس
			إعداد تقرير النموذجان (08 و09) والنموذج (19) بدليل التنسيق والاستشارة	الأولى: الأسبوع الثالث من نونبر	القيام بزيارات تربوية تفقدية للمستشارين التربويين تحت إشرافه الذين يمارسون تأطير الدروس
				الثانية: الأسبوع الرابع من دجنبر	
			إعداد تقرير رقم (21) بدليل التنسيق والاستشارة التربوية	نهاية كل شهر	ملء تقرير التفقد الشهري الخاص بالمستشارين التربويين الإقليميين تحت إشرافه ممن يؤطرون الدروس وتسليمه للمندوبية
			إعداد تقرير في الموضوع	الأسبوع الثالث أو الرابع من شهر نونبر	حضور الاجتماع التكويني الأول مع بعض المستشارين الإقليميين الذي يعقدونه مع مؤطري الدروس تحت إشرافهم، ممن يحتاجون إلى المصاحبة والدعم
			إعداد تقرير حول مجريات وأهم خلاصات الاجتماع	الأسبوع الأول من دجنبر	حضور الاجتماع التربوي الذي يعقده أحد المستشارين التربويين الإقليميين تحت إشرافه ممن يحتاجون للدعم والمصاحبة
				الأسبوع الثالث من يناير	
			إعداد النموذجان (08 و09) بدليل التنسيق والاستشارة	الأسبوع الثاني من دجنبر	القيام بزيارة تربوية لمؤطرين اثنين من اختياره ممن يحتاجون للدعم
			توثيق النشاط الموازي	الأسبوع الثالث من دجنبر	الإسهام في إعداد الأنشطة الموازية والإشراف على تنفيذها في ما يلائم الخصوصيات المحلية.
يتم تنفيذ المهام الأخرى غير المدرجة بهذا البرنامج، والمنصوص عليها في الدلائل التربوية، وكذا المهام التي تكلفه بها الوزارة عند الضرورة.					

ملاحظة:

- يتم تحديد المهام المنجزة والمهام غير المنجزة بوضع علامة (X) في الخانة المخصصة لذلك مع ذكر الأسباب في حالة عدم الإنجاز
- تسلم جميع التقارير المشار إليها في الجدول للمندوبية وفق الأجال المطلوبة.
- يرفع برنامج عمل الدورة الأولى معاً للمندوبية قبل نهاية شهر يناير ونسخة منه للمنسق الجهوي المشرف.

التوقيع: